



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2020/2021



Základní škola a Mateřská škola
Horní Jiřetín

1 Základní údaje o škole

1.1 Identifikační údaje školy

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Horní Jiřetín
Adresa školy	Školní 126, 435 43 Horní Jiřetín
IČO	70838976
Bankovní spojení	19-9950170207/0100
Telefon/fax	476 734 287
E-mail	reditelka@zsmshornijiretin.cz
Webová adresa	www.zsmshornijiretin.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Název a adresa zřizovatele	Město Horní Jiřetín, Potoční 15
RED_IZO	600083845
Ředitelka školy Zástupkyně ředitelky Zástupkyně ředitelky pro MŠ a ŠD	Ing. Klára Křivánková Mgr. Petra Strnadová Bc. Jitka Laliková
<u>Součásti školy</u> Základní škola Mateřská škola Školní družina Školní jídelna	IZO 116 701 153 IZO 116 702 079 IZO 116 701 170 IZO 116 701 161
<u>Údaje o školské radě</u> Předsedkyně/Předseda Členové Od 24.5.2021 Předsedkyně/Předseda Členové	Mgr. Jaroslav Čejka – zástupce pedagogů Ing. Anna Trnková – zástupce MěÚ Ing. Martin Malíček – zástupce zřizovatele Jiřina Miková – zástupce pedagogů Petra Berková – zástupce rodičů Petr Stefan – zástupce rodičů Mgr. Jaroslav Čejka – zástupce pedagogů Ing. Anna Trnková – zástupce MěÚ Ing. Martin Malíček – zástupce zřizovatele Jiřina Miková – zástupce pedagogů Jana Žážová – zástupce rodičů Karolína Kvasničková – zástupce rodičů

1.2 Přehled oborů vzdělávání

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Kapacita oboru
79-01-C/01	Základní škola	Denní	9 r. 0 měs.	240

1.3 Charakteristika školy

Počet žáků ZŠ	186
Počet zaměstnanců	26 pedagogických pracovníků a 9 správních zaměstnanců
Počet tříd ZŠ	9
Počet tříd ŠD	2
Počet tříd MŠ	3

* Údaje k 30.9.2020

Škola je základní školou a mateřskou školou zřízenou městem jako příspěvková organizace. Zabezpečuje výuku a výchovu v rozsahu obecně platných právních předpisů v oblasti základního školství pro povinnou školní a předškolní docházku (zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání), zajišťuje údržbu a správu majetku, provozuje školní družinu a školní jídelnu.

Škola pracuje jako úplná s devíti ročníky, přičemž v každém ročníku je po jedné třídě. Škola se řadí svým počtem žáků mezi středně velké školy. Je soustředěna do dvou budov v širším centru města. V budově č.p.126 (u kostela) jsou umístěni žáci základní školy. Na počátku školního roku 2016/2017 byl 1. a 2. ročník přemístěn do budovy č.p. 126. Díky tomuto došlo k zefektivnění komunikace mezi pedagogy samotnými i pedagogy a vedením školy. Žáci 1. a 2. ročníku se tak lépe začlenili do běžného chodu základní školy. V budově základní školy došlo v průběhu roku 2019 a 2020 k přestavbě části půdních prostor na počítačovou a jazykovou učebnu. O letních prázdninách 2020 se přebudovala stará počítačová učebna na kmenovou učebnu 1. stupně a došlo k tím k potřebnému navýšení učebeň. V budově č.p. 300 (za poštou) je situována školní družina, školní jídelna a mateřská škola. Vzhledem k přemístění 1. a 2. ročníku do „horní“ budovy, vznikly pro školní družinu větší vyhovující prostory. Před oběma budovami se nachází prostor se zelení. Škola je dostupná městskou hromadnou dopravou a docházkovou vzdáleností od zastávek autobusu. Žáci obvykle docházejí z blízkého i vzdálenějšího okolí. Většina žáků je z Horního Jiřetína a přilehlé části Černice. Někteří žáci dojíždějí ze sousedních obcí a měst (Litvínov, Most, horské obce). Žáků, kteří dojíždějí z okolních měst a obcí bývá každoročně okolo 25. Pro přepravu do školy nejčastěji cestují automobily rodičů, pěšky, městskou hromadnou dopravou, v letních měsících na kolech či koloběžkách. Kola či koloběžky si mohou žáci během vyučování uchovat do stojanů umístěných za školou. Školu navštěvuje 1 žák cizích státních příslušníků. Škola se

věnuje také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, především individuálním přístupem pedagogů, spoluprací s Pedagogickopsychologickou poradnou, Speciálně pedagogickými centry, školním psychologem, působícím na škole, který úzce spolupracuje s výchovným poradcem. Ve škole je vytvořeno školské poradenské pracoviště, které funguje ve složení výchovný poradce, metodik prevence a školní psycholog. Ve školním roce 2020/2021 působily na škole 3 asistentky pedagoga v ZŠ, 2 asistentky pedagoga v MŠ. Dále z projektu Společné zlepšování výuky působila ve školní družině a v mateřské škole školní asistentka na úvazek 0,1 resp. 0,5, a to do 31.12.2021. Žáci mají možnost zapojit se do činnosti žákovského parlamentu.

součásti školy	kapacita
Základní škola	240
Mateřská škola	65
Školní družina	50
Školní jídelna	230

2 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

2.1 Údaje o pracovnících školy

Funkce	Počet k 30.9.2019 (nepřepočitatelné)	Počet k 30.6.2020 (nepřepočitatelné)
Ředitelka školy	1	1
Zástupkyně ředitelky školy	1	1
Zástupkyně ředitelky školy pro MŠ a ŠD	1	1
Vedoucí školního stravování	1	1
Učitelé	15	15
Asistentky pedagoga	5	5
Učitelé MŠ	5	5
Vychovatelky ŠD	2	2
Školní asistent v MŠ a ŠD	1	1
Účetní	1	1
Asistentka ředitelky školy	1	1
Domovník	1	1
Uklízečky	2	2
Kuchařky	3	3
Celkem*	40	40

* Některé funkce jsou na kratší úvazky a jsou obsazeny stejnými zaměstnanci.

2.2 Vedení školy, vedoucí pracovníci

Funkce	Jméno
Ředitelka školy	Ing. Klára Křivánková
Zástupkyně ředitelky školy	Mgr. Petra Strnadová
Zástupkyně ředitelky školy pro MŠ a ŠD	Bc. Jitka Laliková
Vedoucí školního stravování	Jana Seilerová

2.3 Pedagogičtí pracovníci ZŠ

Jméno a příjmení	Titul	Aprobace	Vyučuje	Třidnictví
Ředitelka školy a zástupkyně ředitelky školy				
Křivánková Klára	Ing.	In	In	--
Strnadová Petra	Mgr.	1. stupeň	M	--
I. stupeň				
Vaňková Irma	--	--	1. stupeň	1. třída
Petrovová Petra	Mgr.	1. stupeň	1. stupeň	2. třída
Žitková Ivana	Mgr.	1. stupeň	1. stupeň	3. třída
Šnorová Markéta	Mgr.	1. stupeň	1. stupeň	4. třída
Stefanová Naděžda	Mgr.	1. stupeň	1. stupeň	5. třída
II. stupeň				
Švecová Brigita	Bc.	--	Nj, Pv, Vv, Aj	6. třída
Miková Jiřina	--	--	Orv, Aj	7. třída
Koptová Martina	Mgr.	1. stupeň	Čj, Hv	8. třída
Dubnová Lenka	Mgr.	Př-Tv	Př, Tv, Vv	9. třída
Čejka Jaroslav	Mgr.	Ch-Př-Pě	Ch, F, D	
Johanová Kateřina	Mgr.	1. stupeň	Aj	
Luňáková Kristýna	--	--	Z, Aj	
König Martin	--	--	M	

2.4 Pedagogičtí pracovníci MŠ

Zařazení - funkce	Jméno
Zástupkyně ředitelky pro MŠ a ŠD	Bc. Laliková Jitka
Učitelka MŠ	Vavroušková Taťana
Učitelka MŠ	Roušalová Dominika
Učitelka MŠ	Bc. Vondrová Michaela

Učitelka MŠ	Pantůčková Lucie
Učitelka MŠ	Dočekalová Barbora – úvazek 0,5 (do 30.4.2021)
Učitelka MŠ	Bloudková Jana, DiS. (od 1.6.2021)

2.5 Pedagogičtí pracovníci ŠD

Zařazení - funkce	Jméno
Vychovatelka ŠD	Bc. Dandová Kateřina
Vychovatelka ŠD	Dočekalová Barbora – úvazek 0,5 (do 30.4.2021)
Vychovatelka ŠD	Bloudková Jana, DiS. (od 1.6.2021)

2.6 Asistenti pedagoga/školní asistent

Zařazení – funkce	Jméno
Asistent pedagoga – 0,5 úvazek	Divkovič Lucie
Asistent pedagoga – 0,75 úvazek	Kostecká Kamila
Asistent pedagoga – 0,5 úvazek	Rákosová Gabriela
Asistent pedagoga MŠ – 0,5 ú.	Moravcová Drahomíra
Asistentka pedagoga MŠ – 0,75 ú.	Petra Herzánová (od 1.10.2020)
Školní asistent MŠ – 0,5 úvazek	Rákosová Gabriela (do 31.1.2021)
Školní asistent ŠD – 0,1 úvazek	Rákosová Gabriela (do 31.1.2021)

2.7 Nepedagogičtí pracovníci

Zařazení - funkce	Jméno
Účetní	Vigová Nikola, DiS
Vedoucí školního stravování	Seilerová Jana
Asistentka ředitelky školy	Divkovič Lucie
Kuchařka	Uhrová Hana
Kuchařka	Zábranská Kateřina
Kuchařka	Antaleczová Pavlína
Domovník č.p. 300	Václav Bauer
Uklízečka č.p. 300	Monika Kokrmentová
Uklízečka č.p. 126	Eva Vitnerová

V pracovním kolektivu došlo v průběhu roku ke změně na konci dubna 2021, kdy učitelka MŠ/vychovatelka ŠD Barbora Dočekalová odešla na mateřskou dovolenou. K 30.6.2021 odešla do starobního důchodu Mgr. Ivana Žitková, která ve škole působila 30 let.

Pedagogický sbor ZŠ: 10 aprobovaných pracovníků (1 s praxí nad 30 let, 7 s praxí nad 10 let, 2 s praxí do 10 let). 5 neaprobovaní (1 s praxí nad 30 let, 2 s praxí nad 10 let, 2 s praxí do 10 let).

Pedagogický sbor MŠ a ŠD: 7 kvalifikovaných pracovníků.

3 Vzdělávací program školy

3.1 Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2020/2021 probíhala výuka dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu Cesta za poznáním. Školní vzdělávací program byl ve školním roce 2016/2017 kompletně revidován a upraven vč. vzdělávacího plánu, doplnění průřezových témat členěných do projektových dnů. Vše bylo uvedeno do souladu dle Rámcového vzdělávacího programu platného od 1.9.2016. Dále byl doplněn a aktualizován v následujícím školním roce. Následná revize proběhne během následujícího školního roku. Žáci se ve školním roce 2020/2021 vzdělávali z velké části distančním způsobem. V některých předmětech tak došlo k malým úpravám výstupů ŠVP a některé byly přesunuty do následujícího školního roku.

Ve školním roce se 2 žáci vzdělávali dle tzv. minimálních výstupů. Škola má zpracován školní vzdělávací program s minimálními výstupy pro 1. stupeň. V průběhu roku došlo ke zpracování ŠVP pro 6. třídu, neboť oba žáci bude plnit povinnou školní docházku ve školním roce 2021/2022 v 6. třídě právě dle minimálních výstupů.

Školní vzdělávací program Cesta za poznáním navazuje na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „S mašinkou na cestě za poznáním.“

3.2 Učební plány školy

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	8	8+1	7+2	6+1	4+2	33+6	4+1	4	4	3+1	15+2
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3+1	3	3+1	9+4	3+1	3+1	3	3	12+2
	Německý jazyk									3	3	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	4+1	4+1	4	4	20+3	3+1	4+1	4+1	4	15+3
Informační a komunikační technologie	Informatika				0+1	1	1+1	1	0+1	0+1	0+1	1+3
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2			6					
	Přírodověda				1+1	2	3+1					
	Vlastivěda				2	1+1	3+1					

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Člověk a společnost	Občanská a rodinná výchova							2	2	1	1	6
	Dějepis							2	2	2	1+1	7+1
Člověk a příroda	Fyzika							2	1+1	1	1	5+1
	Chemie									2	2	4
	Přírodopis							2	2	1+1	1+1	6+2
	Zeměpis							2	2	1+1	1	6+1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
Člověk a svět práce	Pracovní výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	0+1	3+1
Volitelné předměty	Konverzace v anglickém jazyce									0+1	0+1	0+2
	Psaní na klávesnici									0+1	0+1	0+2
	Sportovní hry									0+1	0+1	0+2
Celkem hodin		21	22	25	25	25	102+16	30	30	32	30	104+18

Volitelné předměty jsou vyučovány ve skupině vytvořené z jednoho nebo více ročníků podle zájmu žáků.

4 Počty žáků

4.1 Počty žáků MŠ

K 30.9.2019

Třída	Počet dětí	Z toho chlapců	Z toho dívek
1. třída „Berušky“	13	5	8
2. třída „Žabičky“	22	11	11
3. třída „Sovičky“	24	12	12
Celkem 59			

K 30.6.2020

Třída	Počet dětí	Z toho chlapců	Z toho dívek
1. třída „Berušky“	16	7	9
2. třída „Žabičky“	21	11	10
3. třída „Sovičky“	24	11	11
Celkem 61			

4.2 Počty žáků ZŠ

K 30.9.2020

Třída	Počet dětí	Z toho chlapců	Z toho dívek
1. třída	20	10	10
2. třída	18	10	8
3. třída	25	11	14
4. třída	15	8	7
5. třída	25	15	10
6. třída	26	11	15
7. třída	25	11	14
8. třída	15	7	8
9. třída	17	9	8
Celkem 186			

K 30.6.2021

Třída	Počet dětí	Z toho chlapců	Z toho dívek
1. třída	20	10	10
2. třída	19	8	11
3. třída	24	10	14
4. třída	15	8	7
5. třída	25	15	10
6. třída	26	11	15
7. třída	25	11	14
8. třída	15	7	8
9. třída	17	9	8
Celkem 186			

4.3 Zápis do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	Žádosti o odklad
1	24	6

Zápis se konal z důvodu mimořádných opatření v průběhu celého dubna bez účasti dětí. Někteří rodiče využili možnosti poslání dokumentů datovou schránkou či poštou. Většina se po předchozím objednání dostavila osobně. Zápisu se zúčastnilo celkem 30 dětí. Na základě žádosti rodičů bylo povoleno 6 odkladů.

Z předešlého roku bylo po odkladu školní docházky přijato 7 dětí.

4.4 Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	4
čtyřleté gymnázium	0
střední odborná škola	13
střední odborné učiliště, odborná škola (učební obor)	4
konzervatoř	0

5 Hodnocení školního roku 2020/2021

5.1 Hodnocení výsledků vzdělávání

5.1.1 Přehled prospěchu a chování

1. pololetí

Ročník	Počet žáků		Nehodnoce ní	Vyznamena ní	Prospě li	Neprospě li	Chování		Absence za celý šk. rok		Průměr hodin na žáka za rok	
	k 30. 9.	k 31. 1.					II. st.	III. st.	omluv .	neomlu v.	omluv.	neomlu v.
1.	20	19	0	20	0	0	0	0	668	0	33,40	0,00
2.	18	18	0	18	0	0	0	0	569	0	31,61	0,00
3.	25	24	1	16	7	0	0	0	753	0	31,38	0,00
4.	15	15	0	9	4	0	0	0	301	0	23,15	0,00
5.	25	25	0	15	9	0	0	0	789	0	32,88	0,00
I. st. celkem	103	101	1	78	20	0	0	0	3080	0	152,4 2	0,00
6.	26	26	0	10	14	1	0	0	702	11	28,08	0,44
7.	25	25	0	9	15	1	0	0	768	0	30,72	0,00
8.	15	15	1	7	5	0	0	0	385	0	29,62	0,00
9.	17	17	0	8	9	0	0	0	656	2	38,59	0,12
II. st. celkem	83	83	1	34	43	2	0	0	2511	13	98,93	0,56
Škola celkem	186	184	2	112	63	2	0	0	5591	13	251,3 5	0,56

* 4. ročník: 2 žákyně vzdělávány v zahraničí

* 5. ročník: 1 žákyně vzdělávána v zahraničí

* 6. ročník: 1 žákyně vzdělávána v zahraničí

* 8. ročník: 1 žákyně a 1 žák vzdělávání v zahraničí

2. pololetí

Ročník	Počet žáků		Nehodnoce ni	Vyznamena ní	Prospěl i	Neprospě li	Chování		Absence za celý šk. rok		Průměr hodin na žáka za rok	
	k 30. 9.	k 31. 8.					II. st.	III. st.	omluv .	neomluv .	omluv. .	neomluv .
1.	20	20	0	19	1	0	0	0	698	0	34,90	0,00
2.	18	19	0	18	1	0	0	0	664	0	34,95	0,00
3.	25	24	0	16	8	0	0	0	657	0	27,38	0,00
4.	15	15	0	5	8	0	0	0	429	6	33,00	0,46
5.	25	25	0	15	9	0	0	0	775	0	32,29	0,00
I. st. celkem	103	103	0	73	27	0	0	0	3223	0	162,52	0,46
6.	26	26	0	9	16	0	0	0	778	4	31,12	0,16
7.	25	25	0	12	13	0	0	0	934	0	37,36	0,00
8.	15	15	0	7	6	0	0	0	338	3	25,77	0,23
9.	17	17	0	8	9	0	0	0	841	3	49,47	0,18
II. st. celkem	83	83	0	36	44	0	0	0	2891	10	143,72	0,57
Škola celkem	186	186	0	109	70	0	0	0	6114	10	306,2 4	1,03

* 4. ročník: 2 žákyně vzdělávány v zahraničí

* 5. ročník: 1 žákyně vzdělávána v zahraničí

* 6. ročník: 1 žákyně vzdělávána v zahraničí

* 8. ročník: 1 žákyně a 1 žák vzděláváni v zahraničí

5.1.2 Výchovná opatření

1. pololetí

ROČNÍK	POCHVALA TŘ. UČ.	POCHVALA ŘŠ	NAPOMENUTÍ TŘ. UČ.	TŘÍDNÍ DŮTKA	ŘEDITELSKÁ DŮTKA
1.	0	20	0	0	0
2.	0	18	0	0	0
3.	9	7	0	0	0
4.	7	1	0	1	0
5.	15	8	4	1	1
CELKEM 1. st.	31	54	4	2	1
6.	2	11	0	0	1
7.	0	15	3	1	0
8.	2	7	2	3	4
9.	1	8	2	2	0
CELKEM 2. st.	5	41	7	6	5
CELKEM ŠKOLA	36	95	11	8	6

2. pololetí

ROČNÍK	POCHVALA TŘ. UČ.	POCHVALA ŘŠ	NAPOMENUT Í TŘ. UČ.	TŘÍDNÍ DŮTKA	ŘEDITELSKÁ DŮTKA
1.	2	15	0	0	0
2.	9	9	0	0	0
3.	9	7	0	0	0
4.	5	1	2	0	0
5.	9	7	0	0	0
CELKEM 1. st.	34	39	2	0	0
6.	3	9	0	0	2
7.	0	12	4	0	0
8.	0	7	0	1	0
9.	0	8	0	0	0
CELKEM 2. st.	3	36	4	1	2
CELKEM ŠKOLA	37	75	6	1	2

5.1.3 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	Plnění povinné školní docházky dle § 38*
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	1	0
5.	0	0	0
6.	0	1	0
7.	0	1	0
8.	0	0	0
9.	0	1	0
celkem	0	4	0

* dle § 38 nekonal žádný žák zkoušku

5.1.3 Opakování ročníku a konání dalších zkoušek

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen – „doklasifikace“	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje po splnění povinné školní docházky
1.	0	0	0	0

2.	0	0	0	0
3.	0	0	0	0
4.	0	0	0	0
5.	0	0	0	0
6.	0	1	0	0
7.	0	0	0	0
8.	0	0	0	0
9.	0	1	0	0
celkem	0	2	0	0

5.1.4 Údaje o integrovaných žácích

Druh postižení:	Počet žáků	Ročník
Sluchové postižení	1	5.
Zrakové postižení	1	5.
S vadami řeči	4	4., 5., 7. (2x)
Mentální postižení	1	5.
Tělesné postižení	0	
S kombinací postižení*	15	2. (1x), 3. (1x), 4. (2x), 5. (4x), 6. (5x), 7. (1x)
S vývojovými poruchami učení	5	3. (2x), 6. (1x), 7. (2x), 9. (1x)
S vývojovými poruchami chování	0	

*více znevýhodnění

Integrace (nadání žáci):	Počet žáků	Ročník
Nadání s potřebami PO	1	6.

5.2 Výsledky okresních olympiád a vědomostních soutěží

Okresní kolo Geologické olympiády	1. místo Karolína Jiřáčková
Okresní kolo olympiády v matematice	3. místo Tomáš Malíček 4. místo Filip Šnor 5. místo Sebastian Johana 6. místo Stella Krejcarová 7. místo Lenka Lucáková 8. místo Petr Štrach

- Olympiády probíhaly z důvodu mimořádných opatření většinou online formou.

5.3 Výsledky sportovních soutěží

- Sportovní akce se z důvodu mimořádných opatření nekonaly.

5.4 Akce školy

Slavnostní zahájení školního roku 2020/2021

Adaptační pobyt - 6. třída

Městská knihovna v Litvínově (jednotlivé třídy)

Den boje proti rakovině – charitativní akce (prodej kytiček)

Mikuláš a čert ve škole

Charitativní akce „Krabice od bot“

Veřejná sbírka Fond Sidus

Charitativní sbírka Život dětem

Celoškolní Velikonoční tvoření

Zajímavá on-line výuka

Soutěž v přírodě

Dětský den v pohádkovém lese – Stezka skřítků Hrobčů

Matematická olympiáda

Návštěva knihovny v Horním Jiřetíně

Památník Terezie – 5. třída

Vodácký výlet na Ohři – 9. třída

Výlet do ARCHEO SKANZENU Březno u Loun – 3 + 4. třída

Pobyťový výlet v Kotanči – 8. třída

Pobyťový výlet v Oseku – 7. třída

Veřejná sbírka Fond Sidus

Spaní ve škole – 1. třída

Aquadrom Most – 6. třída

Spaní ve škole – 6. třída

Slavnostní rozloučení s 9. třídou na Jezeří

Letní příměstské tábory (12.7. – 16.7. a 2.8. – 6.8.)

5.5 Projektové dny

Projektový den mimo školu

- Les
- Expedice do (sub)tropů
- Od zrníčka k housce

Projektový den ve škole

- Výroba Štědrovečerního svícnu
- Územní plánování
- Historie a rekultivace Lom Ležáky – Jezero Most
- Výtvarné techniky – Čtvero roční období
- Jak se dělá divadlo?
- Keramika

Projektový den online

- Temperament a vlastnosti člověka
- Sociální sítě a počítačové hry
- Reklama
- Tvorba vlastního e-shopu
- Přátelství aneb bez přátel je nám smutno
- Lidské vztahy
- CHKO v ČR
- Tvorba „fiktivní“ firmy
- Světové náboženství
- Cesta po Evropě
- Víš, kde bydlíš? Znáš své bydliště, město
- Rozhovor/interview
- Strach a předsudky
- Země – naše planeta, náš domov

Projektový den – Den offline

- Venkovní aktivity

Průřezová témata

- Osobnostní a sociální výchova
- Environmentální výchova
- Mediální výchova
- Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech
- Multikulturní výchova
- Výchova demokratického občana

6 Hodnocení dalších součástí školy

6.1 Školní družina

Školní družinu navštěvovalo celkem 42 žáků ve dvou odděleních. Celkový počet úvazku 1,50. Obě vychovatelky úzce vzájemně spolupracovaly. Od červa působí na pozici vychovatelky ŠD nová zaměstnankyně, která vystřídala paní vychovatelku, která odešla na mateřskou dovolenou. Činnost školní družiny vychází ze školního vzdělávacího programu pro školní družinu a je rozdělen do témat, které souvisí s výchovně vzdělávacím procesem.

V rámci projektu Společné zlepšování výuky II, probíhala v prvním pololetí mimoškolní vzdělávací aktivita „Klub komunikace v cizím jazyce – anglickém“ a také spolupráce se školní asistentkou.

Činnost školní družiny byla ovlivněna mimořádnými opatřeními (pandemie koronaviru). Školní družina se zapojila do aktivit v online formě a pro žáky v odpoledních hodinách organizovala online setkání. Žáci této nabídky využívali nepravidelně. Vychovatelky ŠD připravovali pro zájemce zájmovou činnost, hráli se žáky hry, ale dávaly také prostor k popovídání si. Dále byly úkoly a zveřejňovány na webových stránkách školy a také v tištěné podobě byla umístěna před školou a v místních obchodech.

Po opětovném otevření škol byly vytvořeny skupiny pouze z jednotlivých tříd, tak aby se žáci nepotkávali.

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny

Obě oddělení školní družiny využívala ke svým činnostem, počítačovou třídu, tělocvičnu a především školní zahradu. Dále byla k dispozici keramická dílna, kterou mohou také žáci navštěvující ŠD využívat, ale vzhledem k mimořádným epidemickým podmínkám byla využita minimálně.

Vybavení školní družiny

Pro žáky byla zrenovovaná třída 1. oddělení, byla také nově vybavena novými stoly a židlemi pro výtvarné a pracovní činnosti. Ve třídě byla k dispozici plazmová televize s DVD, X-BOX s množstvím her pro mladší žáky, stavebnice, hry, časopisy a knihy, keramická hlína/pec, interaktivní tabule, PC výukové programy, stolní fotbal, deskové hry... Také byla v rámci „Šablon“ zakoupena nová mobilní interaktivní tabule, využívaná především v klubu anglického jazyka.

Akce školní družiny:

M. Hejčová -preventistka "Vztahy, autority"
Mikulášská besídka v ŠD
Divadlo Letadlo – představení „Vánočka“
Výlet – „Stezka skřítků Hrobčíka + hledání pokladu“
M. Hejčová -preventistka "Osobní bezpečí"
Návštěva městské knihovny v Horním Jiřetíně

Projektové vyučování:

„Malý stavitel města“ – (spolupráce s Malou technickou univerzitou)
Základy polytechniky XXL a textilní + OPTIKO v ŠD

6.2 Mateřská škola

Mateřskou školu navštěvovalo na konci školního roku 61 dětí ve třech třídách. V mateřské škole v roce 2020/21 pracovalo 6 pedagogických pracovníků (5,5 úvazku), a 2 asistentky pedagoga (0,5 + 0,75 úvazku) a v rámci projektu Společné zlepšování výuky I a následně i Společné zlepšování výuky II zde pracovala v prvním pololetí i školní asistentka (0,5 úvazku).

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům (webové stránky školy, veřejná vývěska, nástěnky, osobní komunikace), přijímání uchazečů je v souladu s platnými předpisy. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání (logopedie, pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum). Při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby všech dětí a žáků. Plán pedagogické podpory byl zpracován pro 12 dětí. Mateřská škola spolupracuje se školním psychologem a výchovným poradce ZŠ. Škola naplňuje učební plány podle schválených ŠVP v souladu se školským zákonem a RVP.

Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem práce účinně podporují naplňování ŠVP. Školní vzdělávací strategie se zaměřují na podporu rozvoje funkčních gramotností dětí a žáků, včetně dětí a žáků se SVP, dětí a žáků nadaných a cizinců, a to zejména čtenářské, matematické, finanční, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a schopnosti komunikace v CJ podle RVP.

Také v tomto školním roce se mateřské škole rozvíjelo polytechnické vzdělávání. Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou, jejíž je součástí. V letošním obtížném roce z důvodu koronavirové situace bylo souběžně poskytováno i distanční vzdělávání dětem, které do MŠ nedocházely. V době uzavření MŠ i ŠD se využívalo nových technologií a 4 x v týdnu bylo dětem poskytováno i vzdělávání on-line.

Zápis do MŠ na šk. rok 2021-22 se konal ve dnech 5. 5. a 6. 5. 2021

K zápisu bylo převzato 17 žádostí o přijetí.

Přijatých 17,

Nepřijatých 0

Z předešlého roku po odkladu školní docházky 4 děti.

Akce mateřské školy

Beseda s preventistkou Městské policie v Litvínově „Vztahy, autority“.

Divadlo „Řimbaba“ představení „O veliké řepě“

Divadlo „Letadlo“ v MŠ – „VÁNOČKA“

Divadlo „Šikulka“ v MŠ – představení pásma pohádek

Beseda s preventistkou Městské policie v Litvínově „Osobní bezpečí“

Mikulášská nadílka v MŠ

Masopustní karneval v MŠ

Divadlo „Řimbaba“ představení „Zahrada skřítků“

Přespání „Žabiček“ v MŠ

Dětský den v MŠ

Celoškolní výlet „Naučná stezka skřítků Hrobčíka“

Docela Velké Divadlo Litvínov v MŠ „Za brankou je drak“

Exkurze do MINIZOO Litvínov + muzeum Veteránů

Dopolední výlet do přírody s piknikem

Besídka III. tř. pro rodiče, rozloučení s MŠ, pasování předškoláků na školáky

Projektové dny:

12.10. projektové vyučování „Tma, světlo a barvy“

19. 10 – 22. 10. 2020 Barevný týden v MŠ – I. + II. + III. tř.

30.11. 2020 Základy POLYTECHNIKY XXL + OPTIKO

6.3 Školní jídelna

Personální obsazení na počátku školního roku zůstalo stejné jako v předešlých letech, tedy dvě kuchařky a vedoucí. Od 1. září 2018 byla přijata pomocná síla do kuchyně (obchodně provozní zaměstnanec) na celý pracovní úvazek. Práce ve školní jídelně se zefektivnila.

Ve školním roce 2020/2021 pokračoval stravovací systém přes přihlašovací terminál, který zajišťuje kontrolu počtů došlých strávníků. Nadále fungoval systém pro přihlášení a odhlášení stravy přes internet na www.strava.cz, kde si strávník může sám odhlašovat nebo naopak přihlašovat obědy, zjišťovat stav konta aj. V následujícím školním roce plánuje škola

přihlašování a odhlašování obědů přes školní systém EduPage (eŽK), tak aby rodiče či žáci měli vše v jednom systému.

Školní jídelna vaří podle norem (kuchařských knih):

- Receptury pokrmů pro školní stravování I., II., III. Ministerstvo školství
- Receptury pokrmů I., II., III. Společnost pro výživu 2007.

Průměry jídel se díky pandemii dostaly na 35 přesnídávek, 84 obědů a 18 odpoledních svačin. I přes veškerá opatření a nabídku odebírání jídel do jídlonosičů, tuto službu využilo minimum strávníků. Celý chod a provoz ŠJ je v souladu s HACCAPem, který je vždy aktualizován a z pravidla jedenkrát ročně zkontrolován Krajskou hygienickou stanicí, Českou školní inspekcí a jinými kontrolními orgány k tomu oprávněnými.

Školní jídelna i při mimořádných opatřeních zajišťovala stavu pro děti MŠ (dokud se MŠ neuzavřela). Po znovuotevření škol, kdy byla umožněna opět docházka pro žáky a možnost vařit pro strávníky, byla nastavena a zajištěna veškerá opatření, která splňovala všechny předpisy (desinfekce na ruce u vstupu do budovy, rozestupy mezi jednotlivci, zasedací pořádek, oddělené časové úseky tak, aby se nepotkávaly skupiny atd.). Každému bylo vše připraveno zaměstnancem ŠJ, tak aby na nic nemusel strávník sahat. Škola zajistila příchody a odchody strávníků z jednotlivých skupin tak, aby zůstaly skupiny homogenní a nepotkávaly se ani ve školní jídelně.

6.4 Provozní úsek

V průběhu školního roku 2020/2021 se na provozním úseku realizovalo několik akcí. Obměnou prošla školní družina, která byla vybavena novými židlemi a stoly. Na zahradě MŠ byla instalována nová skluzavka a zcela renovován kolotoč. Před pavilon ZŠ byly zakoupeny dřevěné lavice a stoly, které jsou při vhodném počasí využívány pro výuku venku. V letních měsících bylo vymalováno několik místností v obou budovách a dále pavilon ZŠ. Významnou akcí bylo vybudování školního hřiště na pozemku školy a instalování oplocení a sítí k tomuto hřišti.

Od jarních měsíců se zahájily práce na projektu „Manuální práce nás baví“. V rámci tohoto projektu byla kompletně zmodernizována školní dílna. Došlo ke kompletní změně vybavení žakovských dílen vč. ponků a náradí, do učebny byla umístěna interaktivní tabule a pořízeny robotické stavebnice. Přístup do pavilonu byl opatřen nájezdem a nyní je bezbariérový. Z vlastních zdrojů resp. financí od zřizovatele byla položena pvc krytina a kompletně vyměněny el. rozvody, které byly dle revize nevyhovující.

Dílní opravy a údržba probíhají v průběhu celého školního roku a dle situací, které vyvstanou.

7 Hodnocení dalších oblastí vzdělávání

7.1 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Školní rok 2020/2021 byl i tentokrát netradiční vzhledem situaci s Covidem. I v letošním školním roce jsme se však věnovali na I. a II. stupni největšímu problému rizikového chování – požívání návykových látek (alkohol), záškoláctví a skrytému záškoláctví.

Dále jsme pak řešili i případy ubližování ze strany spolužáků. Zjištěné případy většinou mírnějších forem jsme v konkrétních případech řešili se žáky a rodiči, a to ve spolupráci se školním metodikem prevence, výchovného poradce, třídních učitelů a ředitelky školy.

Téměř ve všech třídách se objevují také případy vulgárního vyjadřování. S problémovými žáky budeme v příštím školním roce pracovat v třídnických hodinách formou diskuze a vysvětlování. Je nutné přistupovat individuálně k těmto žákům. Třídnické hodiny probíhaly ve zvýšené dotaci – v rámci distančního vzdělávání každý pátek. Na těchto hodinách byly řešeny žákovské dotazy, ale také byly podporovány vzájemné diskuze a možnost propojení žáků přes MS Teams. Třídnické hodiny byly koncipovány jako pomoc žákům a řešení jejich přístupu a případným problémům v době pandemie apod.

Tradicí se na naší škole staly různé preventivně výchovné přednášky, které bohužel nebylo možné uskutečnit. Proto prevence probíhala především v rámci třídnických hodin, kde se učitelé i žáci věnovali různým tématům v rámci prevence rizikového chování. Vzhledem k dané situaci jsme se také zaměřili na prevenci v tomto nouzovém stavu. Žáci 1. třídy se vydali začátkem září na adaptační výlet na Kamencové jezero, aby se seznámili s novou třídní paní učitelkou, která je bude mít na starost na I. stupni. Také žáci 6. třídy strávili krásné dny v září na Kamencovém jezeru v rámci adaptace a seznámení se s novou třídní učitelkou.

Z důvodu nouzového stavu nedošlo k více naplánovaným preventivním akcím a přednáškám, na které si žáci musejí počkat do nového školního roku.

Snažili jsme se seznámit celý pedagogický sbor s drogovou problematikou a s možnostmi, jak rozpoznat některé příznaky u žáků, kteří jsou pod vlivem návykových látek.

Problémem tohoto školního roku byly také neomluvené hodiny a tzv. skryté záškoláctví. Zjištěné případy byly neprodleně řešeny s rodiči, popř. výchovnou komisí. Důslednou kontrolou docházky jsme zabránili dalšímu zvyšování neomluvených hodin. U některých žáků bylo problémem „nepřihlašování se“ na online hodiny. I toto bylo vždy ihned řešeno. Do distanční výuky online formou se nám podařilo zapojit všechny žáky (zapůjčení školních tabletů a pro 2 žáky zajištění wifi připojení od zřizovatele).

Ve školních vzdělávacích plánech jsou v každém ročníku zavedena témata týkající se oblasti prevence. V mateřské škole a školní družině se během června povedlo uskutečnit setkání s paní Hejčovou.

V roce 2020/2021 se školní metodik prevence pravidelně zúčastňoval každé online schůzky všech metodiků prevence ZŠ v okrese Most a také několika školení na zajímavá témata v oblasti prevence.

7.2 Výchovní poradnictví

Ve školním roce 2020/2021 byla výchovnou poradkyní Mgr. Petra Strnadová. Na konci školního roku bylo evidováno 22 integrovaných žáků. Z prvního stupně je 12 integrovaných žáků a z druhého stupně 7 žáků.

Dále byli během školního roku evidováni 3 zohledňovaní žáci, kteří mají školou přiznaný 1.stupně podpůrného opatření. Z těchto 3 žáků byli 3 žáci již dříve přešetřeni v pedagogicko-psychologické poradně a byl jim ponechán 1. stupeň podpůrných opatření. Z celkového počtu 3 zohledňovaných žáků jsou 3 žáci z druhého stupně.

Ve školním roce 2016/2017 začala na škole působit školní psycholožka, tento rok 2020/2021 vyšetřila 4 žáky. Z toho 2 žáky v MŠ a 2 žáky v ZŠ. Během distanční výuky k šetření nedocházelo a v dalším období tohoto školního roku přestala paní psycholožka na naší škole působit. Vzhledem k protiepidemické situaci nedošlo ani k profilovému vyšetření, které již bylo naplánované.

Základní škola a Mateřská škola Horní Jiřetín nabízí žákům a zákonným zástupcům služby školského poradenského pracoviště, které tvoří výchovná poradkyně a metodik prevence. Žákům je podle potřeby a dohody nabízeno doučování.

Škola dále spolupracuje s:

- OSPOD Litvínov
- Policií ČR
- Střediskem výchovné péče Dyáda
- Pedagogicko-psychologickou poradnou Most
- Úřad práce Most
- SPC Měcholupy
- SPC Teplice

V rámci kariérového poradenství, vycházející žáci (17 žáků z devátého ročníku a 4 žáci z pátého ročníku), obdrželi Atlas školství a příručku „Základkou to nekončí...“, kde jsou veškeré potřebné informace a údaje o přihláškách na SŠ a přijímacím řízení. Žáci byli poučeni o přihláškách na SŠ. O zápisovém lístku a organizaci přijímacího řízení byli žáci postupně informováni kariérovou poradkyní Mgr. Petrou Strnadovou během osobních konzultací. Vzhledem k epidemiologické situaci byly třídní schůzky pro vycházející žáky formou on-line. S pololetním vysvědčením byly žákům rozdány potvrzené přihlášky na SŠ. Všichni žáci pokračují ve vzdělávání na odborných školách.

7.3 Školní žákovský parlament

Ve školním roce 2020/2021 se uskutečnilo setkání ŠP pouze na začátku školního roku. Dále vzhledem k situaci ohledně Covid 19 školní žákovský parlament nefungoval. Volby nových členů se přesunuly na následující školní rok. Doufáme, že v příštím školním roce budeme fungovat a podílet se na chodu a vylepšování školy.

8 Školní úrazy

8.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	6
Počet odeslaných záznamů o úrazech	1

8.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	3
V ostatních vyučovacích předmětech	1
Akce a exkurze	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	1
Škola v přírodě	0
Školní družina a klub	0
Mateřská škola	0

9 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Název kurzu	Počet zúčastněných
Formativní hodnocení v práci učitele	17
Tělo - Ústí nad Labem	1
Revize RVP	2
Typologie MBTI 1	4
Typologie MBTI 2	3
Studium – Výchovné poradenství	1
Robotika - školení	3
Pedagogická intervence (financování)	1

Jak rozvíjet Matematickou gramotnost	2
MS PowerPoint – prezenční dovednosti	1
Počítač, tablet a telefon - využití ICT ve výuce	1
Čtenářské dílny	1
Inovativní metody ve výuce cizích jazyků	1
Pedagog, výchovný poradce a kariérové poradenství	1
Polytechnické vzdělávání ZŠ 1	1
FIE Basic (1. část)	3
Poruchy chování a sociálně patologické jevy ve šk.prostředí I	3
Poruchy chování a sociálně patologické jevy ve šk.prostředí II	3
Hodnocení ve škole	3
Stres a syndrom vyhoření	3
Prezentační dovednosti	1
Problematika přechodu dětí z MŠ do ZŠ	1
InspIS ŠVP (ZŠ, MŠ)	3
GDPR	35
Revize RVP ZV v kontextu naplňování strategie 2030+	1
Vzdělávání nepedagogických pracovníků	
Hygiena ve školní jídelně v době pandemické	1
Spisová služba	1
Novela zákoníku práce	1

10 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola využívá dva základní elektronické nástroje pro komunikaci s veřejností a rodiči. Významným nástrojem pro prezentaci školy na veřejnosti jsou především webové stránky školy, které jsou pravidelně aktualizovány a doplňovány o nové informace a fotografie. Během uplynulých let prošly stránky významnými změnami a staly se uživatelsky přívětivější a přehlednější. Škola používá stránky www.zsmshornijiretin.cz. Stránky jsou pravidelně aktualizovány a naplňovány informacemi a fotografiemi. K dispozici jsou zde základní i podrobnější údaje o škole a její činnosti. Nedílnou součástí je část věnovaná mateřské škole a školní družině a také školní jídelně. Strávníci ve školní jídelně si mohou odhlašovat a přihlašovat jídla prostřednictvím portálu www.strava.cz.

Již třetím rokem funguje na škole elektronický školní systém vč. žákovské knížky – EduPage. Systém je pro většinu uživatelů snadno ovladatelný a přehledný. Většina zákonných zástupců a žáků využívá aplikaci EduPage v mobilním telefonu, někteří preferují webové stránky tohoto programu. EduPage obsahuje řadu dalších možností a modulů, které by škola chtěla

postupně zavádět. V následujícím roce se škola pokusí rodičům prostřednictvím EduPage umožnit odhlašování a přihlašování obědů. Rodiče mohou sledovat absenci, hodnocení svého dítěte a také komunikovat s vyučujícími. K dispozici pro komunikaci s pedagogy i dalšími zaměstnanci školy je i elektronická komunikace formou e-mailů. Zaměstnanci jsou dostupní na adresách obsahujících příjmení@zsmshornijiretin.cz.

V době mimořádných opatření byl systém využit ve velké míře, neboť umožňuje zadávat žákům práci, online testy, nahrávat výuková videa, vkládat odkazy apod. Případné testy, kvízy apod. jsou propojeny se zadáváním hodnocení a žáci i rodiče tak ihned vidí zpětnou vazbu. Významným a důležitým se stal v uplynulém roce Office 365, kde škola (ZŠ, MŠ i ŠD) využívala pro online vzdělávání i odpolední aktivity MS Teams. Systémy MS Teams a EduPage tak tvořily základní komunikační kanály při distančním vzdělávání.

Škola pravidelně zasílá články do místního tisku – Jiříkovin, kde většinou dostává prostor 1 – 2 stran. Prezentace školy v tisku a informace o jejich aktivitách probíhá také v čtrnáctideníku pro Litvínov, Meziboří, Horní Jiřetín a okolí – Radnice. Články o naší škole se také zveřejňují na webových stránkách e-mostECKO.cz.

Aktuální informace jsou také vyvěšovány ve vitríně před vchodem do budovy základní školy (č.p. 126), na dveřích budovy č.p. 300 a na nástěnkách ve vestibulech obou budov.

V tomto školním roce se nám nepodařilo realizovat Den otevřených dveří v původním termínu (březen 2021). Tento den jsme ovšem realizovali v červnu a nazvali jsme jej Zápis po zápise – byl určen především pro budoucí prvňáčky a jejich rodiče nicméně se mohli účastnit i další zájemci o vzdělávání na naší škole. Pro děti i žáky pedagogové připravili spoustu zajímavých aktivit a zároveň si mohli vyzkoušet, o co přišli, když se nemohli zúčastnit zápisu.

Jednotlivé akce základní školy, mateřské školy a školní družiny jsou uvedeny v kapitolách výše.

10.1 Spolupráce s veřejností a rodiči

Jednou z prioritních oblastí školy je otevřená komunikace na všech úrovních a to ve vztahu s veřejností, žáky/děťmi a zákonnými zástupci. Z našeho pohledu je velmi žádoucí být s ostatními v interakci a vést komunikaci s rodiči, žáky, pracovníky školy, zřizovatelem apod. Každoročně pořádáme akce, které podporují spolupráci s veřejností, zřizovatelem a zákonnými zástupci. Vzájemná komunikace mezi žáky, pedagogy a zákonnými zástupci sehrála významnou roli při distanční výuce, neboť bylo třeba nastavit účinnou formu a systém předávání informací a učiva a velmi důležitou zpětnou vazbu (více viz. Škola v době distančního vzdělávání).

Některé z větších akcí byly zrušeny. Tradiční Den Země, kdy se škola zapojuje do úklidu různých částí města, měl tentokrát díky pandemii koronaviru zcela individuální formu, neboť jsme vyzvali žáky, aby každý přispěl rukou k dílu a individuálně se na akci podílel během celého měsíce dubna. O hlavní prázdniny škola pro zájemce zorganizovala dva příměstské tábory. První proběhl v červenci a druhý v srpnu. Celkem se zúčastnilo 36 žáků z prvního stupně. Na první příměstský tábor získala škola částečně finance z projektu. Vzhledem k zájmu se příměstské tábory školy stávají tradicí a jistě je budeme každoročně opakovat.

Škola spolupracuje se Školskou radou. Školská rada se schází dle potřeby a řeší aktuální otázky týkající se školy.

Snahou školy je otevřený přístup ke všem, zákonní zástupci jsou ve škole vždy vítáni. Pravidelně se konají třídní schůzky na začátku roku, kde jsou rodiče seznámeni nejen se školním řádem, ale také s organizací školního roku a dalšími záležitostmi. V letošním školním roce se konaly třídní schůzky online formou. Vzhledem k situaci jsme pokládali za důležité mít zpětnou vazbu od žáků, ale i zákonných zástupců, a tak se třídní učitelé se žáky a jejich rodiči virtuálně setkávali individuálně ve 1. i ve 3. čtvrtletí. Základní škola i mateřská škola jsou otevřeny a přístupny pro komunikaci. Na tyto třídní schůzky jsme měli velmi pozitivní ohlasy. O Velikonoce uspořádala paní učitelka z prvního stupně velikonoční soutěž, i přes pandemii žáci posílali fotografie svých výrobků a následně byly vyhodnoceny a uveřejněny. Paní asistentky prvních 14 dní v dubnu pak vyhlásily „soutěž v přírodě“, kde žáci mohli pomocí QR kódů, ale i bez mobilních telefonů absolvovat trasu okolo Černického rybníka a plnit zde ukryté úkoly. Na závěr školního roku proběhlo v omezeném rozsahu v mateřské škole rozloučení s předškoláky. Video natočené některými pedagogy a žáky ke příležitosti Mezinárodního dne tance mělo také velký úspěch. Prostřednictvím EduPage jsme pak tuto akci prezentovali rodičům a dětem. Tradiční akce proběhla na zámku Jezeří, kde byla slavnostně „vyřazena“ devátá třída. Tohoto slavnostního okamžiku se zúčastnili nejen rodiče, ale i další příbuzní a známí našich deváťáků. Účast byla opravdu vysoká. Další plánované akce se nemohly uskutečnit.

Významným partnerem školy je občanské sdružení Klub přátel školy. Jeho hlavním posláním je podpora činnosti školy nad rámec, který jí poskytuje zřizovatel a stát. Podstatně podporuje školu v oblastech nadstandardního vzdělávání, ve sportovní a kulturní činnosti. Žákům poskytl příspěvek na příměstský tábor. KPŠ podporuje zájmové útvary, startovné na soutěžích, hradí žákům autobusy a vstupné na poznávací zájezdy a exkurze. Odměňování jsou reprezentanti, budoucí prvňáčci i vycházející žáci. V rámci celoškolské soutěže 40 nej..., kde jsou ohodnocováni žáci, kteří nejsou hodnoceni na základě vzdělávacích výsledků, ale aktivit navíc, reprezentaci školy apod. I v tomto ohledu nedošlo k plánovanému čerpání, neboť do plánů zasáhla pandemie. Ocenění byli žáci, kteří i během distančního vzdělávání

nezapomněli na to, že škola je významným obdobím jejich životů, ale také ti, kteří nějakým způsobem dokázali pomoci svým kamarádům a spolužákům. Hlavním zdrojem financování činnosti KPŠ jsou členské příspěvky, sponzorské dary. Nejvýznamnějším přispěvatelem je Město Horní Jiřetín.

10.2 Hodnocení zájmových útvarů

Na počátku školního roku bylo velmi složité zahájit činnost zájmových útvarů, neboť se při nich snažíme o propojení žáků z různých ročníků. Vzhledem k pokračování pandemie a nutnosti dodržování homogenity skupin a nemožnosti realizovat sportovní a hudební zájmové útvary se jejich výběr velmi zúžil. Přesto se některé kroužky žákům otevřely. Jednalo se o flétnu, vaření, keramiku (vždy pro žáky z jedné třídy). Dále byly realizovány doučování v rámci projektu „šablony“, a to v počtu 10 skupin za obě pololetí. Jednalo se především o doučování matematiky a českého jazyka. Otevřeny byly kluby – deskových her a zábavné logiky, čtenářský klub a klub komunikace v anglickém jazyce. Doučování a kluby probíhaly v rámci projektů Společného zlepšování výuky II.

11 Škola v době distančního vzdělávání (pandemie Covid-19)

V předchozím školním roce došlo k bezprecedentnímu uzavření škol. Škola se ihned chopila příležitosti, pedagogové byli proškoleni v Office 365 a s ním souvisejícím MS Teams a začala online výuka. Z období jara 2020 si škola odnesla cenné zkušenosti a zpětnou vazbu od žáků i rodičů.

Školní rok 2020/2021 začal sice poměrně tradičně, nicméně jsme nepodcenili přípravu na případné distanční vzdělávání, což se později ukázalo být dobrým krokem. V září byli všichni pedagogové vybaveni pracovním notebookem, který byl pořízen z mimořádných finančních prostředků od MŠMT. Všichni žáci společně s vyučujícími informatiky a třídními učiteli od září zkoušeli přihlašování do MS Teams a EduPage a komunikaci prostřednictvím těchto programů vč. vyplňování různých úloh, zadání i testů.

Při zavření škol se nám podařilo zapojit všechny žáky bez výjimky. V průběhu zavření škol byl školní tablet zapůjčen 17 žákům a 2 z těchto žáků obdrželi WI-FI připojení zdarma díky podpoře zřizovatele školy – Městu Horní Jiřetín. Nový rozvrh distanční výuky se několikrát upravoval kvůli různým uvolňováním, rotační výuce či prezenční výuce pouze některých tříd. Škola vždy dokázala reagovat pružně a efektivně, což vyplynulo ze zpětné vazby od žáků i rodičů. Nastavení online výuky se řídilo pevným rozvrhem, kdy denní počet hodin na 1. stupni nepřesáhl 3 a na 2. stupni 4. Každé páteční ráno se žáci setkávali s třídní učitelkou v rámci třídnických hodin.

Jednotnou komunikační platformou zůstalo na online vyučování MS Teams a pro komunikaci, zadávání úkolů, testů apod. eŽK EduPage.

V pololetí i na konci školního roku přistoupila škola k doplnění klasického vysvědčení o slovní hodnocení, které obsahovalo každý předmět vyjma výchov. Žákům i rodičům tak byla poskytnuta zpětná vazba týkající se nejen vědomostí a dovedností, ale i sociálních kompetencí, přístupu k distanční výuce apod.

Během distančního vzdělávání proběhlo několik projektových dní, které žáky odtrhly od každodenní rutiny a zpestřily jim výuku. Dále byly zorganizovány dvě soutěže (QR kódy a Velikonoční soutěž).

Do distanční výuky online se zapojila i mateřská škola a školní družina, které měly online program pro děti a žáky od pondělí do čtvrtka. Nad rámec tohoto pak byly žákům/dětem posílány výukové materiály, ale i náměty na hry a tvoření přes webové stránky či si je mohli rodiče vyzvedávat ve škole a také v místních obchodech s potravinami.

Po návratu žáků do škol byla dodržována veškerá opatření, žáci měli určené různé časy příchodů i odchodů, zůstávali ve svých třídách, nosili se roušky/respirátory, testovali jsme atd.

Detailní rozpis vč. rozvrhů a veškerých informací zasílaných rodičům jsou k dispozici v kanceláři školy.

Důležitou reflexi obdržela škola od rodičů prostřednictvím dotazníkového šetření, které je v příloze č. 1 k výroční zprávě.

12 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

12.1 *Kontroly ČŠI*

V uvedeném období proběhla inspekční činnost k získávání a analyzování informací o činnosti škol a školských zařízení v období po návratu žáků k prezenčnímu vzdělávání.

Protokol je v příloze č. 2 k výroční zprávě.

12.2 *Ostatní kontroly*

12.2.1 *Českomoravský odborový svaz*

Protokol o kontrole je v příloze č. 3 k výroční zprávě.

12.2.2 *Audit GDPR*

Protokol o auditu v příloze č. 4 k výroční zprávě.

12.2.3 Finanční výbor Města Horní Jiřetín

Protokol o kontrole je v příloze č. 5 k výroční zprávě.

13 Vyřizování stížností

13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
--	--	--	--

13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
--	--	--	--

13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
--	--	--	--

14 Základní údaje o hospodaření školy

Státní prostředky:

Finanční prostředky jsou přidělovány vždy na kalendářní rok a to na mzdy zaměstnanců, odvody, FKSP, učebnice, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogů.

a) schváleno v roce 2020:	
Přímé náklady na vzdělání UZ 33 353 – 19 930 167 Kč v tom:	
platy zaměstnanců	14 242 146 Kč
dohody o provedení práce	17 200 Kč
odvody sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	4 819 660 Kč
příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb	284 845 Kč
ostatní neinvestiční výdaje	566 316 Kč

Rozvojový program MŠMT – „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VII.etapa)“, č. j. MSMT-17741/2020-29 - 15 200,- Kč	
ON - platba za dopravu z místa do místa poskytování plavání	15 200 Kč
b) čerpáno v roce 2020:	
Neinvestiční výdaje – UZ 33 353 – 19 930 137 Kč z toho:	
platy zaměstnanců	14 242 146 Kč
dohody o provedení práce	17 200 Kč
odvody sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	4 817 385 Kč
příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb	284 845 Kč
ostatní neinvestiční výdaje	568 591 Kč
z toho: náhrady za pracovní neschopnost	71 783 Kč
Dotace na pořízení technického vybavení	277 270 Kč
Rozvojový program MŠMT – „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VII.etapa)“, č. j. MSMT-177741/2020-29 - 15 200,- Kč	
ON - platba za dopravu z místa do místa poskytování plavání	6 059,48 Kč

Bezúplatné nabytí ochranných prostředků z MV ČR:	
- respirátory zaměstnancům	18 349,80 Kč

Příspěvky od zřizovatele (města) v roce 2020:

Finanční prostředky jsou přidělovány vždy na kalendářní rok a to na mzdy některých provozních zaměstnanců, jejich odvody a FKSP, učeb. pomůcky, knihy, údržbu budovy, provoz školy.

Příjmy na investice 320 000 Kč - poskytnuto zřizovatelem	
Příjmy na neinvestice 6 181 416,08 Kč, v tom:	
provozní dotace	3 420 918 Kč
dotace zřizovatel - IROP (10% spoluúčast)	1 947 414,23 Kč
tržby za stravné a úplaty MŠ a ŠD	671 962,85 Kč
ostatní výnosy (ztracené učebnice, přeplatek za elektřinu a vodu, ŠvP, za ztrátu čipů ŠJ, bonusy)	16 243 Kč
čerpání fondů	124 878 Kč
Čerpáno celkem 5 299 714,63 Kč, v tom:	
Neinvestiční výdaje - poskytnuto zřizovatelem v rámci běžného rozpočtu	
spotřební materiál, učební pomůcky, učebnice, knihy, tisk, materiál na opravu, drobný hmotný majetek, čist. prostředky,	936 871,03 Kč

vysvědčení, pohonné hmoty, prádlo, sportovní potřeby	
v tom: potraviny ŠJ	411 691,73 Kč
spotřeba energie	338 895,36 Kč
opravy a údržby, revize	826 679,02 Kč
cestovné	5 235 Kč
náklady na reprezentaci	32 387,66 Kč
služby, programy	363 412,43 Kč
mzdy, dohody	17 100 Kč
zákonné odvody zdrav. a soc. poj. a daně (náhradní plnění)	0 Kč
jiné soc. náklady a školení (FKSP, preventivní prohlídky, ochranné prac. oděvy)	43 183,05 Kč
odpisy DHM a staveb	135 084 Kč
Náklady z drob. dlouhodobého majetku, učebních pomůcek, licence nad 3 000 Kč	489 282,53 Kč
ostatní náklady z činnosti (zák. pojištění, plavecká výuka, pojištění budov, majetku a žáků)	66 599,90 Kč

Hospodářský výsledek za rok 2020:	
Náklady celkem	26 356 116,76
Výnosy celkem	27 172 224,66
Výsledek hospodaření za rok 2020:	816 107,90

Evropské strukturální a investiční fondy:

Projekt „**Společné zlepšování výuky - II. etapa**“ - Finanční prostředky byly přiděleny jednorázově v roce 2019 ve výši **1.385.404,- Kč**. V roce **2019** bylo vyčerpáno 552.523,34 Kč, v roce **2020** 769.760,64 Kč a k dočerpání do roku 2021 zbývalo 63.120,02 Kč.

Čerpáno: Projekt UZ 33 063 – „Společné zlepšování výuky“ - v tom:	
dohody zaměstnanců	217 830 Kč
mzdy zaměstnanců	157 158 Kč
odvody sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	53 131 Kč
příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb	3 150 Kč
zákonné pojištění zaměstnanců	645 Kč
další vzdělávání pedagogických pracovníků	14 730 Kč
služby a licence na stávající programy	76 475,92 Kč
spotřební materiál, učební pomůcky, knihy	83 612,37 Kč

Náklady z drob. dlouhodobého majetku, učebních pomůcek, licence nad 3 000 Kč	163 028,35 Kč
--	---------------

V průběhu celého roku 2019 probíhala ve škole rekonstrukce půdy, která se proměňovala na „**Moderní učebnu na půdě školy**“ v rámci schválené dotace **od IROP**. Jelikož se jedná o dotaci, která je proplácena Ex post, tak finanční prostředky na vzniklé náklady spojené s projektem škole poskytoval během roku zřizovatel. V roce 2019 bylo škole takto poskytnuto od zřizovatele **6 394 686,79 Kč**.

Čerpáno: Projekt CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0004215 Moderní učebna na půdě školy:	
autorský a technický dozor	126 505,50 Kč
administrace veřejné zakázky	54 450 Kč
zajištění konektivity a sítě LAN	1 523 335 Kč
sadové úpravy na pozemku školy	307 648,50 Kč
stavba	4 382 747,79 Kč

V roce 2020 bylo škole na stejném principu jako v předchozím roce zřizovatelem poskytnuto na vzniklé náklady **11 722 969,84 Kč**. V roce 2020 došlo taktéž k proplacení dotace od IROP ve výši 90% uznatelných nákladů, tj. **14.798.402,05 Kč**.

Čerpáno: Projekt CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0004215 Moderní učebna na půdě školy:	
autorský a technický dozor	204 066,50 Kč
stavba	9 415 556,41 Kč
vybavení učebny IT technikou a nábytkem	2 103 346,93 Kč

V roce 2020 byla schválena škole dotace z programu **IROP** na vybavení stávajících dílen s názvem „**Manuální práce nás baví**“ (Projekt CZ.06.2.67/0.0/0.0/19_116/0013169). Celková realizace projektu proběhne v roce 2021, v roce 2021 vznikly škole první náklady spojené s projektem ve výši **108 900,- Kč** za studii proveditelnosti. Celkem bylo v projektu schváleno 3 239 775 Kč, z toho 2 915 797,50 Kč financováno z dotace (90%) a 323 977,50 Kč z prostředků zřizovatele (10%). Typ financování - ex post.

15 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2020/2021 podala škola několik projektových žádostí či se stala partnerem v projektu.

Realizované projekty:

- **Výzva 63 – Společné zlepšování výuky II** – Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: podpora společného vzdělávání, podpora nových metod výuky, podpora osobnostně profesního rozvoje pedagogů, spolupráce s rodiči a veřejností, propojení teoretické výuky s praxí, zapojení odborníků do výuky. Tento projekt začal na naší škole k 1.2.2019 a byl ukončen 31.7.2021 (došlo k prodloužení – pandemie Covid 19).

Naše škola v rámci tohoto projektu uskutečňuje tyto aktivity: **Mateřská škola** (Školní asistent – personální podpora MŠ, Další vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ, Projektový den v MŠ, Projektový den mimo MŠ), **Základní škola** (Kariérový poradce, Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ, Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv pro ZŠ, CLIL ve výuce na ZŠ, Zapojení ICT technika do výuky ZŠ, Čtenářský klub pro žáky ZŠ, Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ, Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, Projektový den v ZŠ, Projektový den mimo ZŠ, Vzájemná spolupráce pedagogů), **Školní družina**: Školní asistent – personální podpora ŠD, Další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ, Klub komunikace v cizím jazyce pro žáky ŠD, Projektový den ve ŠD.

- **Výzva 80 – Společné zlepšování výuky III** - Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí/žáků, podpora rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči dětí/žáků, spolupráce s veřejností. Tento projekt zahájila škola 1.2.2021.

Uskutečňujeme tyto aktivity: **Mateřská škola** (Školní asistent – personální podpora MŠ, Sdílení zkušeností prostřednictvím návštěv, Projektový den ve škole), **Základní škola** (Sdílení zkušeností prostřednictvím návštěv, Projektový den ve škole, Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, Kluby)

- **Plavání – Základní škola a Mateřská škola Horní Jiřetín** - Účelem dotace je podpořit výuku plavání žáků 1. stupně základních škol prostřednictvím dotace, která bude určena na ostatní neinvestiční náklady, a to pouze na dopravu žáků. Tento projekt se v následujícím roce již nebude realizovat a dopravu žákům plánujeme hradit z KPŠ.

- **Manuální práce nás baví – IROP** – Cílem projektu je vybavení stávající učebny dílen tak, aby vybavení odpovídalo současným moderním trendům. Učebna bude sloužit k výuce pracovního vyučování na 1. i 2. stupni. Do dílen budou docházet také děti z mateřské školy v rámci jednotlivých dní zaměřených na polytechnické vyučování. Dílna bude zároveň vybavena robotickými stavebnicemi, takže uplatnění prostor a vybavení bude i v rámci předmětu informatika. Zajištění bezbariérového přístupu do pavilonu bude zajištěno mobilní nájezdovou rampou. Bezbariérové WC se nachází v budově, která je v docházkové vzdálenosti (cca 20m) od pavilonu. Většina prací proběhla v létě 2021.
- **MAP II pro ORP Litvínov** - Projekt „Místní akční plán rozvoje vzdělávání II pro ORP Litvínov“, nebo také MAP II, je navazujícím projektem místního akčního plánu rozvoje vzdělávání I pro ORP Litvínov. Místní akční plán rozvoje vzdělávání je strategický dokument, zaměřující se na oblast vzdělávání na úrovni mateřských a základních škol pro konkrétní správní oblast obce s rozšířenou působností, skládající se z podrobné analýzy problémů a potřeb v oblasti vzdělávací politiky vč. shody zapojených subjektů na prioritách řešené oblasti a návrhu konkrétních aktivit nutných pro rozvoj daného území.

Na jeho tvorbě se podílí všichni klíčoví aktéři z oblasti školství. V rámci této tvorby dochází k vytváření komunikační platformy mezi mateřskými školami, základními školami a dalšími subjekty, mající vliv a zájem o rozvoj v oblasti vzdělávací politiky. Do projektu je zapojeno celkem 15 subjektů.

Cílem projektu je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách ve spolupráci s organizacemi neformálního a zájmového vzdělávání na území ORP Litvínov podporou spolupráce zřizovatelů, škol a školských zařízení, pedagogů, rodičů a žáků a všech ostatních aktérů v území.

- **Panoráma starého Mostecka** – Projekt je zaměřen na vytvoření nové interaktivní formy prezentace exponátů/sbírek Oblastního muzea a galerie v Mostě, která bude přístupná online nebo prezenčně za pomoci digitálních technologií pro potřeby vzdělávání žáků na ZŠ a SŠ.
- **Nadace Unipetrol** – Grantový program pro školy - pořízení 3 výukových sad Pasco Sensorium pro výuku přírodovědných předmětů
- **Zařízení péče o děti na FZŠ Ústí nad Labem a příměstské tábory při základních školách** – cílem je podpořit rodiče malých dětí, zajištění služeb péče o děti 1. stupně základních škol v době mimo školní vyučování s cílem usnadnit rodičům sladění

pracovního rytmu s péčí o děti. Projekt bude realizován od 1.7.2021 do 31.12.2022, kdy proběhne několik příměstských táborů.

Ovoce a zelenina do škol – tento projekt byl v České Republice zahájen ve školním roce 2009/2010. Jedná se o projekt Evropské Unie, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě.

Mléko do škol – Cílem projektu je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby mléka a mléčných výrobků.

16 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Naše škola v této oblasti nerealizuje žádné aktivity.

17 Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Škola nemá odborovou organizaci, ani s jinými odborovými organizacemi nespolupracuje.

V Horním Jiřetíně dne 27. 9. 2021

Dne 5. 10. 2021 výroční zprávu za školní rok 2020/2021 projednala a schválila školská rada dle zákona č.561/2004 Sb., §168, odst. 1, písm. b).

.....
Ing. Klára Křivánková
ředitelka školy

.....
Mgr. Jaroslav Čejka
předseda školské rady

Kolektiv autorů: Ing. Klára Křivánková (ředitelka školy), Bc. Jitka Laliková (zástupkyně ředitelky pro MŠ a ŠD), Mgr. Petra Strnadová (zástupkyně ředitelky školy, výchovná poradkyně), Mgr. Martina Koptová (školní parlament), Jiřina Miková (metodik prevence), Jana Seilerová (vedoucí školní jídelny), Nikola Vigová, DiS. (účetní).