

Základní škola a Mateřská škola Horní Jiřetín	ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE
	VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY
Č. j.:	ZSMS-320/2023
Spisový znak:	1.5
Skartační znak:	A 10
Platnost:	Od 1.9.2023
Účinnost:	Od 1.9.2023
Zpracovaly:	Ing. Klára Křivánková, Bc. Jitka Laliková

06 – VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

OBSAH

1	PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ	3
1.1	PRÁVA ŽÁKŮ	3
1.2	POVINNOSTI ŽÁKŮ.....	4
1.3	PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ	5
1.4	POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ.....	5
2	ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM, POMŮCKAMI A VYBAVENÍM ŠD	6
3	PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY.....	6
4	PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY	7
5	PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY.....	7
5.1	ORGANIZACE PRACOVNÍHO DNE	7
5.2	VNITŘNÍ REŽIM	8
5.3	ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY	9
5.4	REŽIMOVÉ MOMENTY	10
6	DOCHÁZKA DO ŠKOLNÍ DRUŽINY, OMLouvÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTI.....	10
7	PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ZDRAVÍ.....	11
7.1	PODEZŘENÍ NA VÝSKYT INFEKČNÍ NEMOCI (nákaza Covid-19)	13
8	PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ	14
9	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15

1 PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ

1.1 PRÁVA ŽÁKŮ

Žák má právo:

1. na zájmové vzdělání podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu,
2. na svobodu myšlení, svědomí a náboženství,
3. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho výchovy a zájmového vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje, vyjadřuje se vždy přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti,
4. na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností, jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy,
5. spolupodílet se na plánech školní družiny (návrhy předává své vychovatelce a dále ředitelce školy),
6. na informace o průběhu svého zájmového vzdělávání, na poradenskou pomoc školy, základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pracovníci školy, specifickou pak zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence nebo vedení školy,
7. na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku, na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace (šikany, kyberšikany, rasy, pohlaví, barvy, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, sexuálního zneužívání),
8. na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní rozvoj,
9. na využití veškerých místností určených k výuce a výchově, pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny, využívat materiální vybavení školy a další dostupné prostředky, které škola za tímto účelem vlastní, žák toto využívá vždy s vědomím dospělého pracovníka školy, přičemž zodpovídá za ztrátu či poškození,
10. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
11. na rovné příležitosti k zájmovému vzdělávání bez ohledu na jeho pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo speciální vzdělávací potřeby,
12. poskytování účinné podpory v případě potřeby podpůrných opatření a na průběžnou zvláštní pozornost při zájmovém vzdělávání.

1.2 POVINNOSTI ŽÁKŮ

Žák je povinen:

1. dodržovat vnitřní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
2. prostory školní družiny udržovat v pořádku a čistotě, do třídy vcházet jen s vychovatelkou nebo na její pokyn,
3. otevírat okna pouze na pokyn vychovatelky, dodržovat zákaz sezení na oknech, parapetech, vyklánět se z okna či vyhazovat z něj předměty,
4. plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem, je rovněž povinen respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy aktuálně v reakci na okamžitou situaci,
5. vyjadřovat své názory vždy slušným způsobem, chovat se slušně k dospělým a spolužákům,
6. při vstupu do školy se v šatně přezout do vhodné obuvi, věci uložit do přidělené skříňky, žák skříňku zamyká (v případě ztráty klíče podá informaci vychovatelce a klíč se zámkem přinese nový),
7. udržovat v pořádku vybavení školní družiny (stavebnice, knihy, časopisy, hry, školní pomůcky), majetek školy a spolužáků a dále předměty, které mu byly svěřeny do osobního užívání, v případě poškození, které žák způsobil svým úmyslným jednáním či z nedbalosti poškodil, uhradí,
8. respektovat zákaz pořizování jakýchkoliv zvukových či mediálních záznamů v budově školy, na pozemku školy a na všech školních akcích bez povolení vychovatelky, nebo jiného zaměstnance školy,
9. pokud si s sebou do školní družiny přinese mobilní telefon a další elektronické přístroje je povinen zajistit nenarušování výchovně vzdělávací činnosti a mít ho uložený v tašce, popřípadě u vychovatelky, v odůvodněných případech je možné jej použít pouze se souhlasem vychovatelky,
10. úraz nahlásit ihned (pokud se úraz stane při cestě do školy nebo ze školy není brán jako školní úraz),
11. zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek, energetických nápojů a kouření,
12. zákaz manipulace s okny, elektrickým osvětlením a dalších elektrických zařízení,
13. žákům není povoleno vstupovat do kabinetu, kanceláře a tříd mateřské školy bez vyzvání vychovatelky a dalších zaměstnanců,
14. žáci zájmových útvarů mohou být v budově jen se svými vedoucími, kteří je vyzvednou ze školní družiny a po skončení přivedou zpět, (popřípadě předají zákonným zástupcům),
15. nalezené věci odevzdají vychovatelce, popř. v kanceláři MŠ,

16. při změně času a způsobu odchodu žáka ze ŠD – je nutný zápis zákonného zástupce do notýsku – který žák předloží vychovatelce,
17. doba pobytu žáka se řídí údaji na zápisním lístku,
18. informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání - hlásit vychovatelce jakákoliv zranění aby mu mohla být poskytnuta první pomoc,
19. bez vědomí vychovatelky neopouštět oddělení školní družiny,
20. chovat se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob,
21. účastnit se všech organizovaných činností,
22. samostatně si zajistit pitný režim (ten je zajištěn pouze u oběda ve školní jídelně),
23. nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s výchovně-vzdělávací činností a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob,
24. pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost ŠD, může být rozhodnutím ředitele vyloučen.

1.3 PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Zákonní zástupci žáků mají právo:

1. na informace o chování a zájmovém vzdělávání žáka a další informace, které vyplývají z docházky žáka do školní družiny a společného soužití s dalšími osobami v prostředí školy, k informování slouží notýsek žáka,
2. na vyjádření názoru týkajícího se provozu školní družiny, obsahu školního vzdělávacího programu prostřednictvím školské rady,
3. na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání podle školního vzdělávacího programu ŠD,
4. rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo speciální vzdělávací potřeby,
5. poskytování účinné podpory žákům s potřebou podpůrných opatření.

1.4 POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

1. zákonný zástupce žáka je povinen řídit se vnitřním řádem školní družiny a respektovat další vnitřní předpisy školy,
2. pravidelně a včas hradit úplatu za školní družinu stanovenou na příslušný školní rok,

3. průběžně spolupracovat s vychovatelkou a dalšími pracovníky školy a na výzvu se dostavit do školy k projednání závažných skutečností týkajících se žáka,
4. informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovně-vzdělávací činnosti,
5. osobně/písemně do notýsku informovat o mimořádné změně času samostatného odchodu žáka ze školní družiny, který žák předloží nejpozději příslušný den,
6. oznámit vychovatelce informace, které jsou důležité pro průběh výchovně vzdělávací činnosti nebo bezpečnost žáka,
7. vyzvednout žáka před skončením provozní doby – do 16 hod,
8. v budově školní družiny jednat tak, aby nenarušoval výchovně vzdělávací činnosti vyplývající z jejího základního poslání,
9. je-li vyzván, je zákonný zástupce povinen dostavit se na jednání s pracovníky školní družiny, týkající se řešení kázeňských a jiných přestupků žáka,
10. poskytnout náhradu poškození zařízení školy či pomůcek, které žák zavinil úmyslně nebo z nedbalosti, toto škola projedná se zákonným zástupcem žáka.

2 ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM, POMŮCKAMI A VYBAVENÍM ŠD

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky, knihy, časopisy, hry, stavebnice a výtvarný materiál v souvislosti s výchovně vzdělávací činností a je při tom povinen řídit se pokyny vychovatele a jiných oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy, a také ty, které mu byly svěřeny.
3. Za škodu na majetku školy, na pomůckách a vybavení školní družiny, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.

3 PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY

1. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat zákoník práce, pracovní řád, školní řád a další vnitřní předpisy školy. V zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví žáků jsou povinni se pravidelně účastnit školení v oblasti bezpečnosti zdraví a ochrany při nejrůznějších činnostech a dodržovat veškeré zásady bezpečnosti. Jejich práva a povinnosti dále upravuje pracovní řád a provozní řád školy.
2. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat a respektovat žákova práva a dbát na jejich výkon. Dbají rovněž na výkon žákovských povinností.

3. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni poskytnout žákovi pomoc a ochranu v případě, že jsou o to žákem požádáni. V ostatních případech postupují podle svého nejlepšího vědomí a svědomí.
4. Všichni pedagogičtí pracovníci školy jsou povinni poskytnout základní poradenskou pomoc. Specifickou poradenskou pomoc poskytují zejména třídní učitelé, výchovný poradce a metodik prevence.
5. Vykouávat dohled nad žáky.
6. Pedagog je povinen být přítomen v době stanovené rozvrhem, rozvrhem pohotovosti, dohledu na chodbách a ve školní jídelně. Změny jsou povinni zaměstnanci hlásit s předstihem zástupkyni ředitelky.

4 PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PRACOVNÍKY ŠKOLY

1. Všichni pracovníci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností.
2. Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
3. Všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
4. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům bude považováno za závažné porušení školního řádu a vedení školy z takového jednání vyvodí důsledky v souladu s pracovníprávními předpisy a ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona (§ 31 odst. 3)

5 PROVOZNÍ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

5.1 ORGANIZACE PRACOVNÍHO DNE

1. Školní družina se pro žáky otevírá v 6:00 hod (žákům je umožněn vstup do budovy po přiložení čipu).
2. Žáci přechází s vychovatelkou do budovy základní školy v 7:30 hod, v případě nulté vyučovací hodiny před 7:00 hod.
3. Do školy žáci nenosí předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky apod. mají neustále u sebe. V mimořádných případech je svěřují do úschovy vychovatelce, která je na stanovenou dobu přeberou do úschovy a zajistí jejich bezpečnost.
4. Se školním zařízením zacházejí žáci šetrně a hospodárně. Každé poškození nebo závadu ve třídě, popř. v jiných prostorách školy, hlásí žák vychovatelce, popř. v kanceláři MŠ.

5. Při svévolném poškození majetku školy zabezpečí opravu nebo náhradu v plné výši zákonní zástupci žáka. Psaní po stole a do knih bude považováno za úmyslné poškození majetku školy.
6. Do školní družiny přicházejí žáci vhodně a čistě upraveni. V šatnách se přezouvají do zdravotně vhodných přezůvek, ve kterých se pohybují po budově.
7. Žáci si mohou přinést náhradní oblečení i obuv na vycházky a hry na školní zahradě, které si uzamknou ve své šatní skříňce a v případě potřeby se převléknou.
8. Při ztrátě klíče od šatní skříňe, požádá vychovatelku o zapůjčení náhradního klíče. Pokud je zámek poškozen – zakoupí si nový a náhradní klíč může uschovat u vychovatelky.
9. Zákonní zástupci a jimi pověřené osoby nevstupují do budovy, ale komunikují prostřednictvím videotelefonu u vchodu do budovy. Výjimkou je první měsíc (září), kdy rodiče mohou zpočátku doprovodit své dítě do šatny. Vždy nahlásí své jméno a účel návštěvy do mikrofonu na vchodových dveřích, resp. počkají na příchod pracovníka školy, který je doprovodí (dle metodického doporučení k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, který se řídí Minimálním standardem bezpečnosti č.j. MŠMT1981/2015-1).
10. Do školní jídelny odcházejí žáci s vychovatelkou ukázněně. Stolují kulturně a zanechají po sobě pořádek. Dbají pokynů dohlížející vychovatelky, popř. učitele. Žáci se řídí vnitřním řádem jídelny.
11. Případ šíření poplašné zprávy (např. o výskytu bomby ve škole) bude vždy předán Policii ČR.

5.2 VNITŘNÍ REŽIM

6:00 - 7:30	Přicházení žáků (hry, spontánní aktivity)
7:30 - 7:40	Odchod žáků do budovy 126 (ZŠ) v doprovodu vychovatelky
8:00 - 11:40	Vyučování (popřípadě do 11:40/12:35/13:30)
11:40 / 12:45	Vychovatelky přebírají žáky od třídních učitelů
11:45 - 11:50	Hygiena, příprava na oběd
11:00 - 12:25	Oběd
12:30 - 13:00	Relaxační činnost
13:00 - 14:30	Výchovně vzdělávací činnosti dle plánu činností Rekreační a zájmová činnost
14:30 - 15:00	Zábavná forma učení

(mat. a mluvnické znalostí – hádanky, křížovky, doplňovačky, smyslové hry, prohlížení encyklopedií, dětských časopisů apod.)

15:00 - 16:00

Spontánní aktivity

(volná hra dětí, skládání konstruktivních stavebnic, práce na počítači, hry na X-boxu, sledování televize apod.)

- Provozní doba: pondělí až pátek od 6:00 - 8:00 hod., 11:40 – 16:00 hod
- Žáky ŠD přebírá vychovatelka v 11:40/12:35 hod. od tř. učitele.
- Od 13:00 – 14:00 probíhá hlavní výchovně-vzdělávací činnost – není vhodné v této době děti ze ŠD vyzvedávat.
- Ukončení provozu ŠD v 16:00 hodin.
 - ❖ Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný postupuje takto:
 - informuje ředitelku školy
 - kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě (OSPOD)
 - požádá o pomoc Policii ČR

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou relaxačních, rekreačních, zájmových a výchovně-vzdělávací činností, které umožňují žákům přípravu na vyučování.

5.3 ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Výchovně vzdělávací činnosti – mají dětem přinášet radost z poznávání, získávání nových informací, znalostí a vlastní aktivity.
- Relaxační činnosti - mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro žáky, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o klid, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.
- Rekreační činnosti-slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.
- Zájmové činnosti - rozvíjejí osobnost žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu.
- Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost ŠD. Může jít o zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; získávání dalších

doplňujících poznatků při průběžné činnosti ŠD (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy, PC výukové programy apod.).

5.4 REŽIMOVÉ MOMENTY

- **Příchod žáků** od 6:00 hod. do 7:30 - poté odchod žáků do školy v budově č. 126.
- Po ukončení vyučování v 11:40/12:35 si vychovatelky přebírají žáky od tř. učitelů.
- **Spontánní hra** – v průběhu dne při všech činnostech.
- **Řízené aktivity pedagogem** – od 13:00 – 14:00 hod.
- **Sledování televize** – podle zájmu žáků, podle časových možností a počasí (max. 60 min v jednom sledu)
- **Pohybové aktivity** – při pobytu venku, na vycházkách, na školní zahradě, využití tělocvičny.
- **Pobyt venku** – maximálně využíván pozemek školní zahrady, pobyt na hřišti v blízkosti školy, vycházky do okolí školy. Délka pobytu závisí na klimatických podmínkách.
- **Odpočinek** – při relaxačních, rekreačních a zájmových činnostech.
- **Stravování** – ve školní jídelně.
- **Pitný režim**- žáci si zajišťují sami.
- **Otužování** - pobytem venku.

6 DOCHÁZKA DO ŠKOLNÍ DRUŽINY, OMLouvÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTI

1. O přijetí žáků do ŠD rozhoduje ředitelka školy na základě vyplněné písemné přihlášky. (Přihlášku lze vyzvednout u vychovatelky ŠD, třídních učitelek ZŠ, popř. vytisknout z internetových stránek školy www.zsmshornijiretin.cz).
2. Přednostně jsou do ŠD přijímáni žáci 1. a 2. třídy ZŠ. Žáci vyšších ročníků jsou přijímáni do naplnění kapacity.
3. Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny písemně sdělí vychovateli rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Pokud pověří zmocněnou osobu k vyzvednutí žáka ze ŠD – vyplní formulář a předají vychovateli.
4. V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do ŠD i jeho odchod ze ŠD.
5. Pokud zákonný zástupce požaduje odchod žáka ze školní družiny – požádá písemně (např. do notýsku). Vychovatelka neumožní odchod žáka na telefonickou žádost, ani na SMS.

6. Zákonný zástupce žáka sděluje vychovatelce důvody nepřítomnosti žáka, popř. zapíše do notýsku. V případě, že žák je omluven v ZŠ u třídní učitelky není nutné omlouvat také v ŠD, ale učitelé si informace předají.
7. Zákonný zástupce sdělí písemně do notýsku změnu času samostatného odchodu žáka ze ŠD, než je obvyklé a jak je uvedeno na zápisním lístku, popř. osobně zapíše změnu do zápisního lístku u vychovatelky.
8. Také v případě změny zmocnění pověřené osoby k vyzvedávání žáka ze školní družiny je zákonný zástupce povinen sdělit tuto změnu písemně.
9. Přihlašování a odhlásování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných přihlášek a odhlášení rodiči žáka. (Oba formuláře jsou k dispozici u vychovatelky a na webových stránkách školy)

7 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ZDRAVÍ

1. Všechny osoby účastné na zájmovém vzdělávání jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.
2. Žáci jsou povinni dbát na ochranu svého zdraví a zdraví a životů svých spolužáků, neprodleně informovat vychovatelku o případech zranění, úrazu, fyzického napadení, nebo jiné formy útisku vlastní osoby, nebo jiné osoby, jehož byli přítomni.
3. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření je porušením zákona č. 379/2005 Sb., a je tedy považováno za hrubé porušení školního řádu.
4. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálněprávní ochrany dětí.
5. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení. Zároveň se žákům doporučuje nepožívat nápoje obsahující stimulační látky.
6. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je posuzováno jako zvláště hrubé porušení školního řádu.
7. Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm, při zjištění požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy.

8. Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.
9. Je přísně zakázáno vylézání z oken, vyklánění se a sedání do oken, vyhazování různých předmětů a vylévání vody z oken nebo házení sněhu do oken.
10. Žákům se nedoporučuje přinášet do školy hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení, za případnou ztrátu škola nezodpovídá.
11. Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném (uzamčeny v šatně nebo ve třídě atp.). Zjistí-li tak žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vychovatelce, která rozhodne ve spolupráci s vedením školy o dalším postupu. Žáci sami dbají na to, aby jejich věci byly uzamčené, na nedostatky ihned upozorní vychovatelku.
12. Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit vychovatelce.
13. Při přecházení žáků na místa akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející vychovatelka žáky zvlášť poučí o bezpečnosti.
14. Režim při akcích mimo školu řeší podrobně směrnice k zajištění BOZP žáků školy.
15. Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (směrnice k zajištění školních výletů). Žáci na akcích, kterých se škola účastní nebo je organizuje, dodržují ustanovení školního řádu.
16. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům a byl o výkonu dohledu řádně poučen (§ 6 odst. 6 vyhl. 263/2007 Sb.).
17. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje zájmové vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou, pokud je potvrzeno „povolení školní akce“ ředitelkou školy nebo zástupkyní ředitelky školy a uvedením v týdenním plánu práce školy, kde jsou zároveň uvedena jména doprovázejících osob.
18. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje zájmové vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje zájmové vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog prokazatelně nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do notýsku, nebo jinou písemnou informací (např. lístečky, písemné souhlasy zákonných

zástupců). Při zápisu do notýsku vyžaduje učitel písemné potvrzení podpisem zákonného zástupce.

19. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení na vysvědčení.
20. Při zapojení školy do soutěží, bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.
21. Žáci do školy vstupují určeným vchodem, ten používají i k odchodu.
22. V průběhu zájmového vzdělávání žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vychovatelky.
23. Žáci i zaměstnanci se řídí platnými mimořádnými opatřeními MZd a MŠMT.

7. 1 PODEZŘENÍ NA VÝSKYT INFEKČNÍ NEMOCI (nákaza Covid-19)

Osobní přítomnost žáka ve školní družině nebo školním klubu lze připustit také pouze tehdy, pokud splní stejné podmínky, jaké jsou stanoveny pro osobní přítomnost v samotné škole. Školní družina je se školou jednou právnickou osobou, proto se tedy žádné čestné prohlášení nepředkládá, neboť školní družina má informace o tom, zda byl žák testován nebo zda musí nosit po celou dobu pobytu stanovený prostředek ochrany dýchacích cest.

- Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně Covid-19. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit „oddělení žáka nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních žáků a mladistvých (kancelář v 1. patře budovy)
- a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).
- Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), ale je vhodné těmto příznakům věnovat zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění (objevení) je nutné volit tento postup:
 - příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školní družiny – žák není vpuštěn do budovy školy/třídy/oddělení ŠD; v případě dítěte za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce,
 - příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školní družiny a není přítomen zákonný zástupce – tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci neprodleně a informovat ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí/převzetí/odchodu ze školní družiny; pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu,

- příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti žáka ve škole; neprodleně dojde k poskytnutí roušky a umístění do předem připravené samostatné místnosti (kancelář v 1. patře budovy) nebo k jinému způsobu izolace od ostatních přítomných ve škole a současně informování zákonného zástupce žáka s ohledem na bezodkladné vyzvednutí dítěte opustí v nejkratším možném čase budovu školy.

Ve všech uvedených případech škola informuje zákonného zástupce o tom, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

- Žákovi (popřípadě zaměstnanci školy) s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.

8 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

1. Žáci dbají na podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, dbají na ochranu před tzv. sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství, rasismu, násilí.
2. Všem osobám je ve vnějších i vnitřních prostorách školy zakázáno kouřit, požívat alkohol, energetické nápoje, užívat návykové látky a manipulovat s nimi. (§ 8, odst. 1, písm. B, zák. č. 379/2005 Sb.). To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením. Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.
3. Distribuce a šíření OPL dle trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazít a učiní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
4. Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.), má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
5. Ustanovení platí pro všechny školní i mimoškolní akce související se vzděláváním. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek. Vůči porušovateli bude postupováno kázeňskými opatřeními nebo při klasifikaci sníženým stupněm z chování.

6. Do školy žák nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu.

9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento řád je závazný pro všechny žáky, pracovníky školy a rodiče. Ředitel školy je povinen zajistit jeho zveřejnění na www stránce školy a na informační tabuli školy a ve sborovně.
2. Zaměstnanci školy byli s tímto řádem seznámeni na pedagogické radě dne 27.8. 2021 a dále individuálně.
3. Žáci školy jsou s tímto řádem seznamováni třídními učiteli na začátku školního roku, seznámení je zaznamenáno písemně.
4. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání školního řádu na třídních schůzkách, řád je pro ně zpřístupněn na webových stránkách školy. Seznámení se školním řádem stvrzují svým podpisem.
5. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.

V Horním Jiřetíně dne 23. 8. 2023

.....
Ing. Klára Křivánková
ředitelka školy